



Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ "ШОВГЕНОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ
БОЛЬНИЦА"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 0 1 0 0 5 0 8 8 9 0

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в
учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения
о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ**

"25" июня 2021 года
число месяц (прописью) год

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 1 0 1 0 0 0 2 8 8 2 9

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1 Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности	
	Данные заявителя, физического лица	
Фамилия	ПАНОВ	
2 Имя	РУСЛАН	
Отчество	ГРИГОРЬЕВИЧ	
3 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	010801454108	
4 ИНН ФЛ по данным ЕГРН	010801454108	

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

5 Наименование документа	1 ПРИКАЗ
6 Номер документа	112
7 Дата документа	27.12.2012
8 Документы представлены	2 в электронном виде
9 Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ

1

Серийный номер и срок действия ключа проверки ЭП, кому выдан: №24819000e8acd7a9492e077825c77524, 11.03.2022
Мамишев Эльдар Асламович. Дата составления: 28.06.2021 15:20:27

подпись Мамаишова Э.А.



- | | | |
|----------|------------------------|---|
| 10 | Номер документа | 1 |
| 11 | Дата документа | 19.06.2021 |
| 12 | Документы представлены | в электронном виде |
| 3 | | |
| 13 | Наименование документа | Решение о внесении изменений в учредительный документ ЮЛ, либо иное решение или документ, на основании которого вносятся данные изменения |
| 14 | Номер документа | 412 |
| 15 | Дата документа | 16.06.2021 |
| 16 | Документы представлены | в электронном виде |
| 4 | | |
| 17 | Наименование документа | Устав ЮЛ |
| 18 | Номер документа | 1 |
| 19 | Дата документа | 16.06.2021 |
| 20 | Документы представлены | в электронном виде |

Лист записи выдан налоговым органом Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Республике Адыгея
полное наименование налогового органа

"25" июня 2021 года
число месяц (прописью) год

Начальник отдела

Мамишев Эльдар Асланович
Подпись, Фамилия, инициалы



Мам. Эльдар Асланович



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1020100508890 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 25.06.2021 за
ГРН 2210100028829

УТВЕРЖДЕНО
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
СЕРТИФИЦИРОВАННОЙ
ИНСТРУКЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 24819000E8ACD7A9492E077825C77524
Владелец: Мамишев Эльдар Асланович
Межрайонная ФНС России № 1 по Республике Адыгея
Действителен с 11.03.2021 по 11.03.2023

« » 2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Комитета
Республики Адыгея
по интересным отношениям

И.И. Бочарникова

2021 г.



УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Республики Адыгея
«Шовгеновская центральная районная больница»
(новая редакция)

а. Хакуринохабль
2021 год

Серийный номер и срок действия ключа проверки ЭП, кому выдан: №24819000e8acd7a9492e077825c77524, 11.03.2022
Мамишев Эльдар Асланович. Дата составления: 28.06.2021 15:17:44



Выд. спец. Хакуринохабль И.И. Бочарникова

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Адыгея «Шовгеновская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Адыгея, финансовое обеспечение выполнения функций которого, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Адыгея, а также иных, предусмотренных действующим законодательством, источников.

Учреждение создано Администрацией Шовгеновского района постановлением от 25.08.1998 года №124.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Адыгея «Шовгеновская центральная районная больница» является правопреемником Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Шовгеновская центральная районная больница».

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики от 09.07.2007 г. № 117 Учреждение находится в ведении Министерства здравоохранения Республики Адыгея.

Учредителем Учреждения является Республика Адыгея. Учреждение подведомственно Министерству здравоохранения Республики Адыгея, которое осуществляет от имени Кабинета Министров Республики Адыгея функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея.

Собственником имущества Учреждения является Республика Адыгея. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных п. 5 ст. 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, осуществляет Комитет Республики Адыгея по имущественным отношениям (далее – Собственник).

Учредитель действует в рамках своей компетенции, осуществляет координацию деятельности и оказывает организационно-методическую и практическую помощь Учреждению.

Учредитель в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств.

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Адыгея, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим уставом.

1.3. Учреждение является юридическим лицом - бюджетным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Адыгея в сфере здравоохранения, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в территориальных органах Федерального казначейства, по учету средств республиканского бюджета Республики Адыгея и средств, полученных от приносящей доходы деятельности в валюте Российской Федерации, круглую печать с изображением Государственного герба Республики Адыгея со своим полным наименованием на русском и адыгейском языках и наименованием Учредителя, собственную эмблему, а также печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.5. Структуру учреждения, численность медицинского и другого персонала устанавливает руководитель учреждения. В структуру учреждения, расположенного по адресу: в. Хакуринохабль, ул. Гагарина, 50 входят:

1. Административно-хозяйственная часть.
2. Автоклавная.
3. Аптека.
4. Бухгалтерия.
5. Организационно-методический кабинет.

Поликлиника.
 Приемное отделение.
 Детское поликлиническое отделение.
 Педиатрическое отделение.
 Геронтологическое отделение.
 Отделение коек дневного стационара.
 Отделение стоматологии.
 Физиотерапевтический кабинет.
 Отделение рентгенодиагностики.
 Кабинет лучевой диагностики.
 Кабинет функциональной диагностики.
 Лаборатория.
 Шишеблок.

ФАП Свободный труд - х. Свободный Труд, ул. Шоссейная, 3 «Б».
 ФАП Кабехабельский - а. Кабехабль, ул. Ленина, 37.
 ФАП Пшизов - а. Пшизов, ул. Пшизова, 36 «А».
 ФАП Хатажукаевский - а. Хатажукай, ул. М. Шовгенова, 9 «Б».
 ФАП Заревский - п. Зарево, ул. Больничная, 1.
 ФАП Дукмасовский - х. Дукмасов, ул. Школьная, 2 «А».
 ФАП Тихонов - х. Тихонов, ул. Советская, 104 «Б».
 ФАП Чернышевский - х. Чернышев, ул. Советская, 112.
 ФАП Джеракаевский - а. Джеракай, ул. Краснооктябрьская, 34 «А».
 ФАП Семено-Макаренский - х. Семено-Макаренский, ул. Кочубея, 4.
 ФАП Мамацев - х. Мамацев, Краснооктябрьская, 28/2.
 ФАП Ульский - п. Ульский, ул. Центральная, 8.
 ФАП Веселый - х. Веселый, ул. Мира, 67 «А».
 ФАП Михайловский - х. Новорусов, ул. Заречная, 5 «Б».
 ФАП Пшичо - а. Пшичо, б/у, б/н.
 ФАП Киров - х. Киров, б/у, б/н.

В Учреждении по согласованию с учредителем могут открываться иные отделения, структурные подразделения, деятельность которых не противоречит уставным видам деятельности учреждения.

1.6. Наименование Учреждения:

полное:

- на русском языке: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Адыгея «Шовгеновская центральная районная больница»;

- на адыгейском языке: Адыг Республикал псауныгъэм икьзоухъумэнымыкъэ арыалыгъо бюджет учреждениеу «Шшуджэн районным исымэдджэц гупч»

краткое:

- на русском языке: ГБУЗРА «ШЦРБ»

1.7. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес:

385000, Республика Адыгея, Шовгеновский район, а. Хакуринохабль, ул. Гагарина, 50

1.8. Устав Учреждения, все изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем после предварительного согласования с Собственником и подлежат регистрации в обновленном порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом и целями деятельности Учреждения являются: оказание квалифицированной и специализированной медицинской помощи по Амбулаторной медицинской помощи, в том числе первичная медико-санитарная и специализированная по специальностям: кардиология, педиатрия, эндокринология, невролог, хирургия, офтальмология, стоматология, гастроэнтерология, онкология, пульмонология. Специализированная стационарная

медицинская помощь (профили отделений): кардиологический, неврологический, пульмонологический, эндокринологический, педиатрический, неврологический, хирургический, ортопедический.

2.2. Для достижения целей, определенных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, выполняемые за счет средств республиканского бюджета Республики Адыгея и средств обязательного медицинского страхования:

2.2.1. Первичная (доврачебная) медика – санитарная помощь:

- акушерское дело
- лечебное дело
- стоматология
- стоматология ортопедическая
- эпидемиология
- лабораторная диагностика
- сестринское дело
- сестринское дело в педиатрии
- лечебная физкультура
- диетология

2.2.2. Диагностика:

- лабораторная диагностика
- общие клинические (неинвазивные) методы исследования
- цитологические исследования
- биохимические исследования
- паразитологические исследования
- лучевая диагностика
- рентгенологическая
- ультразвуковая
- функциональная диагностика

2.2.3. Амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь взрослому населению в учреждениях здравоохранения и на дому:

- акушерство
- гинекология
- дерматовенерология
- диетология

2.2.4. Общая врачебная практика, семейная медицина.

2.2.5. Стационарная помощь взрослому и детскому населению:

- акушерство
- анестезиология и реаниматология
- гинекология
- дерматовенерология
- диетология
- кардиология
- лечебная физкультура
- терапия
- хирургия
- неврология
- педиатрия

2.2.6. Фармацевтическая деятельность в структуре лечебно-профилактических учреждениях:

мелкооптовая закупка и хранение медикаментов и медико-фармацевтический контроль над их использованием в медицинских учреждениях. Закупка, хранение и применение наркотических средств в медицинских учреждениях.

2.2.7. Народная (традиционная) медицина:

- мануальная терапия
- медицинский массаж

2.2.8. Организация донорства:

- производственная трансфузиология
- экспертная медицинская деятельность
- экспертиза профессиональной пригодности
- экспертиза состояния здоровья детей
- экспертиза временной нетрудоспособности
- экспертиза на право владения оружием

2.2.9. Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в учреждениях:

- дезинфекция
- санитарно-бактериологический контроль
- стерилизация

2.3. Учреждение для достижения основных целей, предусмотренных в настоящем Уставе, может осуществлять по договорам, контрактам с юридическими и физическими лицами, в том числе заключенным в рамках реализации федеральных, отраслевых, региональных, ведомственных программ, на возмездной основе следующие виды приносящей доходы деятельности:

2.3.1. Оказание следующих платных медицинских услуг за рамками объемов, устанавливаемых Учредителем:

- Консультативный прием врача – стоматолога;
- Консультативный прием врача – уролога;
- Консультативный прием врача – хирурга;
- Консультативный прием врача – невролога;
- Консультативный прием врача – кардиолога;
- Консультативный прием врача – терапевта;
- Консультативный прием врача – отоларинголога;
- Консультативный прием врача – инфекциониста;
- Консультативный прием врача – акушера-гинеколога;
- Консультативный прием врача – офтальмолога;
- Консультативный прием врача – рентгенолога;
- Консультативный прием врача – эндокринолога;
- Консультативный прием врача – нарколога;
- Консультативный прием врача – психиатра;

Клинико-диагностическая лаборатория:

- общий анализ крови;
- клинический анализ крови;
- определение реактивного белка в сыворотке крови;
- МОР;
- исследование крови на сифилис;
- мазки на гонорею;

Биохимические исследования крови:

- определение АЛТ (аланинаминотрансферазы) в сыворотке крови;
- определение АСТ (аспаркаминотрансферазы) в сыворотке крови;
- исследование мочи на копроферин;
- определение группы крови и резус-фактора;
- определение метгемоглобина крови;
- анализ кала на БГКП и гельминтозы;

Функциональные исследования:

- ЭКГ;
- флюорография;
- динамометрия;
- холодовая проба;
- вибрационная чувствительность;
- аудиометрия;
- спирометрия;
- исследования вестибулярного аппарата;
- исследования остроты зрения;

- исследование полей зрения;
- цветоощущения;
- офтальмоскопия глазного дна;
- биомикроскопия сред глаза;
- скинскопия;
- рефрактометрия;
- объем аккомодации;
- определение функции внешнего дыхания;
- предрейсовый осмотр.

2.3.2. Осуществление следующих видов не медицинской деятельности:

- производство пара и горячей воды (тепловой энергии)
- передача пара и горячей воды (тепловой энергии)

2.3.3. Учреждение разрабатывает и предоставляет на рассмотрение цены и тарифы на теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение в Управление государственного регулирования цен и тарифов Республики Адыгея.

2.4. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

2.5. Видами деятельности согласно разделу 2 в случаях, установленных законодательством, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Перечень видов деятельности, перечисленный в настоящем уставе, является исчерпывающим.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Учреждением закрепляется на праве оперативного управления государственное имущество Республики Адыгея.

Учреждение вправе приобретать за счет средств от приносящей доход деятельности имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей и задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), граничные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за бюджетным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Адыгея. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в исполнительный орган государственной власти Республики Адыгея, осуществляющий ведение реестра государственной собственности Республики Адыгея.

3.3. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея и настоящим Уставом.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление

Учреждения, и за счет каких средств оно приобретено.

3.4. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из республиканского бюджета Республики Адыгея или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Источники формирования имущества Учреждения:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Адыгея, средств обязательного медицинского страхования и средств, полученных от приносящей доходы деятельности;
- иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.6. Источники финансирования Учреждения:

- субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- субсидии на иные цели;
- бюджетные инвестиции;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- средства, поступающие при возмещении затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги от арендаторов;
- средства, полученные от сдачи помещений в аренду;
- средства, полученные в виде безвозмездных благотворительных поступлений и добровольных пожертвований;
- средства, полученные от участников конкурсов на размещение заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд;
- средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг, в том числе по договорам добровольного и обязательного медицинского страхования;
- средства, полученные в виде грантов на осуществление научной деятельности;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение функций Учреждения до принятия Учредителем решения о предоставлении Учреждению субсидий в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Адыгея на основе бюджетной сметы.

3.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки и других расходов, которые несет

Учреждение при выполнении государственного задания.

В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.9. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Учредитель и Собственник.

3.10. Право оперативного управления имуществом Учреждения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством для прекращения права собственности.

3.11. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества только по предварительному согласованию с Учредителем и Собственником.

3.12. Решение об одобрении крупных сделок, а также сделок, в совершении которых у Учреждения имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» принимается Учредителем.

Под крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в установленном порядке:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доходы деятельности;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей *доходы деятельности*;
- участвовать в научно-практических мероприятиях, съездах, научных и научно-практических конференциях, симпозиумах по проблемам медицины по профилю деятельности Учреждения;
- осуществлять права и обязанности субъекта интеллектуальной деятельности, в том числе правовую охрану и использование результатов интеллектуальной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность по согласованию с Учредителем;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, на производственное и социальное развитие;
- выполнять функции государственного заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального

строительства, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления с 01.01.2012 г.;

- осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

- командировать работников Учреждения, в том числе за границу Российской Федерации, для изучения имеющегося опыта работы в сфере деятельности Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

- принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Учреждения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея и иных источников финансового обеспечения;

- участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в работе ассоциаций, союзов и иных общественных организаций по профилю деятельности Учреждения на территории Российской Федерации и за границей Российской Федерации.

4.3. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование имущества и денежных средств и представлять необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды;

- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности Учредителю в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений;

- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;

- представлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в исполнительный орган государственной власти, осуществляющий ведение реестра государственной собственности Республики Адыгея;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемых в установленном порядке.

4.5. Учреждение обеспечивает сохранность государственной тайны в соответствии с

возложенными целями и в пределах своей компетенции.

4.6. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Учредитель, другие уполномоченные федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Республики Адыгея в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется его руководителем – Главным врачом.

5.2. Главный врач назначается на должность и освобождается от должности Министром здравоохранения Республики Адыгея.

Учредитель при заключении с Главным врачом трудового договора устанавливает срок действия трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Главный врач подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним трудовой договор.

5.3. Главный врач Учреждения:

- утверждает структуру и штатное расписание в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- определяет численность, квалификационный и штатный составы Учреждения, назначает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- устанавливает размер оплаты труда работника в соответствии с квалификационными требованиями, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств республиканского бюджета Республики Адыгея, средств обязательного медицинского страхования, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доходы деятельности, а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.4. Главный врач Учреждения без доверенности представляет его во всех учреждениях и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

5.5. Главный врач Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.6. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации, Республики Адыгея и искажение государственной отчетности, руководитель и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея.

5.7. Заместители Главного врача Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности Главным врачом по согласованию с Учредителем.

В период временного отсутствия Главного врача (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из его заместителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

5.8. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, разделения, выделения или присоединения может быть осуществлена по решению Кабинета Министров Республики Адыгея.

6.2. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Кабинета Министров Республики Адыгея или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. Ликвидационная комиссия создается Кабинетом Министров Республики Адыгея и осуществляет деятельность по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на согласование Учредителю.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

6.8. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета работников и т.д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей, их охрану и пожарную безопасность. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, передаются, уничтожаются, сдаются на архивное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

<p>Копия верна</p> <p>«Шогеновская центральная районная больница»</p> <p>Главный врач <i>В.И. Вильямс</i> Р.Г. <i>Вильямс</i></p> <p>«12» августа 2021г.</p>	<p>Пронумеровано, прошито и скреплено</p> <p>Главный врач <i>В.И. Вильямс</i> Р.Г. <i>Вильямс</i></p> <p>«12» августа 2021г.</p>
--	--

Серийный номер и срок действия ключа проверки ЭП, кому выдан: №24819000e8aced7a9492e077825e7752411.03.2022
 Мамишев Эльдар Асламович. Дата составления: 28.06.2021 15:17:44



Ведущий врач Вильямс В.И.